


СОГЛАСОВАНО
С Советом ГАПОУ МО
«АПК имени Голованова Г.А.»
Заместитель председателя Совета
ГАПОУ МО «АПК имени Голованова Г.А.»

 Кравченко В.В.
Протокол № 6 от 04.03.2022г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГАПОУ МО «АПК
имени Голованова Г.А.»

 Л.В. Грипина
Приказ № 46 от 04.03.2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ МУРМАНСКОЙ
ОБЛАСТИ «АПАТИТСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ ГОЛОВАНОВА
ГЕОРГИЯ АЛЕКСАНДРОВИЧА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации питания в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Мурманской области «Апатитский политехнический колледж имени Голованова Георгия Александровича» (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Законом Мурманской области от 26.10.2007 № 900-01-ЗМО «О предоставлении питания отдельным категориям обучающихся государственных областных и муниципальных образовательных учреждений Мурманской области», постановлением Правительства Мурманской области от 14.01.2013 № 5-ПП «Об утверждении регионального размера расходов для предоставления бесплатного питания обучающимся государственных областных и муниципальных образовательных учреждений Мурманской области», Порядком отнесения обучающихся государственных областных образовательных учреждений среднего профессионального образования к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для реализации права на предоставление бесплатного питания, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 08.02.2013 № 45-ПП, санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32, уставом Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Мурманской области «Апатитский политехнический колледж имени Голованова Георгия Александровича» (далее – ГАПОУ МО «АПК имени Голованова Г.А.», Колледж).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации питания в ГАПОУ МО «АПК имени Голованова Г.А.».

1.3. Колледж обеспечивает обучающихся горячим питанием на бюджетной основе, также в Колледже существует буфетное питание на платной основе.

1.4. Финансирование расходов по обеспечению обучающихся Колледжа бесплатным питанием осуществляется за счет средств регионального бюджета. Региональный размер расходов для предоставления питания отдельным категориям обучающихся государственных областных образовательных организаций, указанным в статье 1 Закона Мурманской области от 26.10.2007 № 900-01-ЗМО «О предоставлении питания отдельным категориям обучающихся государственных областных и муниципальных образовательных организаций Мурманской области», утверждается постановлением Правительства Мурманской области.

1.5. Режим питания в Колледже организуется с привлечением сторонних организаций, юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по производству готовых блюд, кулинарных изделий и деятельность по их реализации, на основании заключенных договоров, с учетом требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

2.1. Право на предоставление двухразового бесплатного питания в Колледже имеют:

1) обучающиеся, в том числе обучающиеся на дому, осваивающие адаптированные образовательные программы среднего профессионального образования и адаптированные основные программы профессионального обучения;

2) обучающиеся очной формы обучения при соблюдении одного из нижеперечисленных условий:

- в семьях которых среднедушевой доход за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в Мурманской области, установленного в соответствии с законодательством Мурманской области и действующего на момент обращения родителей (законных представителей) обучающегося;

- находящиеся в трудной жизненной ситуации, на основании заявления несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) либо по инициативе должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- состоящие на учете у фтизиатра, по представлению справки медицинской организации.

- обучающиеся-инвалиды.

- обучающихся из семей беженцев и вынужденных переселенцев.

2.2. Порядок отнесения обучающихся к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для реализации права на предоставление бесплатного питания устанавливается Правительством Мурманской области и принятым в соответствии с ним локальным нормативным актом Колледжа.

2.3. Обучающимся, указанным в указанном в пункте 2.1. раздела 2 настоящего Положения, взамен предоставления бесплатного питания производится выплата денежной компенсации стоимости расходов за дни прохождения производственной практики за пределами Колледжа в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом.

2.4. Обучающимся, указанным в пункте 2.1. раздела 2 настоящего Положения, получающим образование на дому, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, взамен предоставления бесплатного питания производится выплата денежной компенсации стоимости расходов в учебные дни в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом.

2.5. Денежная компенсация не выплачивается обучающимся, пропустившим учебные дни, в том числе по уважительной причине.

2.6. Питание обучающихся осуществляется в столовой Колледжа с привлечением сторонних организаций, юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по производству готовых блюд, кулинарных изделий и деятельность по их реализации, на основании заключенных договоров.

Колледж создает следующие условия для организации питания учащихся:

- предусмотрен обеденный зал для приема пищи, снабженный соответствующей мебелью;

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым оборудованием и инвентарем;

- разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, составление списков детей, в том числе имеющих право на питание за счет бюджетных средств, и т.д.).

2.7. Режим работы столовой соответствует режиму работы Колледжа.

2.8. Для приема пищи предусматриваются перемены длительностью не менее 20 минут.

2.9. Отпуск питания организуется на основании ежедневных заявок, содержащих сведения о количестве обучающихся, подлежащих обеспечению питанием (далее – заявка на питание).

2.10. Подача заявок на питание осуществляется в следующем порядке:

2.10.1. Заявка на питание подается мастером производственного обучения, куратором (классным воспитателем) учебной группы в соответствии с местом проведения учебных занятий секретарю учебной части (ул. Энергетическая, 35), социальному педагогу (ул. Промышленная, 3) ежедневно не позднее 9 часов 15 минут.

2.10.2. Социальный педагог, секретарь учебной части на основании поданных заявок на питание не позднее 9 часов 30 минут ежедневно представляет обобщенную информацию о количестве обучающихся, подлежащих обеспечению питанием, заведующему производством организации, осуществляющей деятельность по организации питания обучающихся на основании заключенного договора.

3. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ

3.1. Проверка качества готовой пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов, соблюдения требований, предъявляемых к организации питания СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32, осуществляется комиссией по питанию, утвержденной приказом директора Колледжа.

Комиссия по питанию:

- осуществляет проверки в соответствии с графиком,
- составляет акты проверок, представляет их на утверждение директору Колледжа,
- осуществляет постоянный контроль санитарного состояния столовой.

3.2. Надзор за организацией питания обучающихся Колледжа осуществляется Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор).

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ПИТАНИЯ

4.1. Руководитель Колледжа выполняет следующие функции:

- обеспечение столовой в соответствии с заключенным договором холодильным и технологическим оборудованием, посудой, мебелью;
- контроль за качеством питания обучающихся;
- утверждение порядка (графика) питания;
- согласование меню и контроль за его соблюдением;
- контроль за своевременным предоставлением списков обучающихся, имеющих право на питание за счет бюджетных средств, наличием правоустанавливающих документов;
- выполнение иных необходимых действий, связанных с надлежащей организацией питания обучающихся, в пределах своей компетенции и в рамках заключенных договоров.

4.2. Руководитель Колледжа обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

4.3. Ответственность за организацию деятельности по обеспечению бесплатным питанием обучающихся возлагается заместителя директора по воспитательной и социальной работе (начальника отдела по воспитательной и социальной работе).

4.4. Ответственность за организацию питания обучающихся в группе возлагается на куратора учебной группы, в период прохождения производственной практики - на мастера производственного обучения.

4.5. Ответственность за предоставление права на бесплатное питание обучающимся, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, возлагается на Комиссию по питанию, созданную на основании приказа директора Колледжа.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение является обязательным к исполнению всеми лицами, ответственными за питание обучающихся в Колледже.

5.2. Руководитель Колледжа несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за функционирование столовой в соответствии с требованиями санитарных правил и норм, а также за надлежащую организацию питания обучающихся в возглавляемой организации в соответствии с настоящим Положением.