

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГАПОУ МО
«АПК имени Голованова Г.А.»
В.А. Лаптева




План работы

**Центра содействия трудоустройству выпускников
на 2021/2022 учебный год**

№	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные
Работа с предприятиями и организациями			
1.	Взаимодействие с МГБОУ «Центр занятости населения» г.г. Кировска и Апатиты	В течение года	ЦСТВ
2.	Сотрудничество с предприятиями и учреждениями, выступающими в качестве социальных партнеров для выпускников колледжа	В течение года	Начальник отдела по УПР, руководитель ПП
3.	Заключение договоров с предприятиями и учреждениями на прохождение учебной, производственной практики обучающимися колледжа	По графику образовательного процесса	Начальник отдела по УПР, руководитель ПП, мастера п/о
4.	Участие представителей предприятий и организаций в проведении конкурсов профмастерства, квалификационной аттестации, защите дипломов.	По плану работы колледжа графику образовательного процесса	ЦСТВ
5.	Сотрудничество с кадровыми службами предприятий и организаций по трудоустройству выпускников	Май-июнь	ЦСТВ
Работа с обучающимися и выпускниками			
6.	Индивидуальная и групповая работа с выпускниками по вопросам трудоустройства и временной занятости	2 полугодие 2021/2022 учебного года	ЦСТВ
7.	Анкетирование обучающихся по вопросу получения дополнительных профессий на базе ГАПОУ МО «АПК имени Голованова Г.А.»	Сентябрь-октябрь	Начальник отдела по УПР, руководитель ПП, кураторы групп
8.	Экскурсии на предприятия городов Апатиты и Кировск	В течение года	Руководители ПП мастера п/о, кураторы групп
9.	Информирование обучающихся и выпускников о наличии вакансий на предприятиях и в организациях. Размещение информации ЦЗН по городам Апатиты и Кировска по вакансиям на сайте колледжа	В течение года	ЦСТВ

10.	Проведение конкурсов профессионального мастерства среди обучающихся колледжа	Октябрь-декабрь	ЦСТВ
Профориентационная работа			
11.	Участие в конкурсе профессионального мастерства	2 полугодие 2021/2022 учебного года	ЦСТВ
12.	Проведение дней открытых дверей	Март-апрель 2022 года	Начальник отдела по УПР, руководитель ПП мастера п/о, кураторы групп
13.	Участие в областных, районных, городских ярмарках вакансий	В течение года	ЦСТВ
14.	Участие в конкурсе 3 регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia)	Декабрь 2021	ЦСТВ, рабочая группа по подготовке к конкурсу
15.	Размещение и обновление информации на сайте колледжа в разделе профориентация»	В течение года	ЦСТВ
16.	Размещение информации о наборе на следующий учебный год в СМИ и на сайте колледжа	В течение года	Руководитель ПП
Консультативная деятельность			
17.	Проведение консультаций, анкетирования, тестирования обучающихся выпускников по их самоопределению в профессиональной деятельности	В течение года	Кураторы, мастера п/о
18.	Анализ профессиональной направленности обучающихся. Индивидуальное консультирование выпускников по актуальным вопросам (профориентации, проблемам межличностных отношений, разработка рекомендаций)	В течение года	Кураторы, мастера п/о
Организационная деятельность			
19.	Изучение состояния и тенденций развития рынка труда	В течение года	ЦСТВ
20.	Формирование банка данных вакансий на предприятиях города, района, области	В течение года	ЦСТВ
21.	Сбор, обработка, анализ информации по группам о трудоустройстве выпускников.	В течение года	Кураторы, мастера п/о

Начальник отдела по УПР

 - Рожкова А.А.