Министерство образования и науки Мурманской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

Мурманской области

«Апатитский политехнический колледж имени Голованова Георгия Александровича»

ГАПОУ МО «АПК имени Голованова Г.А.»

184209, Мурманская область, г. Апатиты, ул. Энергетическая д. 35

Тел./факс: 881555 6-28-21

E-mail: [apc@apatity-college.ru](mailto:apc@apatity-college.ru)

**ПРИКАЗ**

**«13» апреля 2020г. № 106**

**Об особенностях взимания платы за пользование общежитием на период дистанционного обучения**

На основании постановления Правительства Мурманской области от 25.03.2020 № 175-ПП «О введении ограничительных мероприятий, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, и утверждении правил поведения, обязательных для исполнения гражданами и организациями в связи с угрозой распространения на территории Мурманской области новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», приказа Министерства образования и науки Мурманской области от 05.04.2020 № 553 «Об организации образовательной деятельности в государственных областных и муниципальных общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования детей, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории Мурманской области, с 6 апреля 2020 года», Положения об общежитии ГАПОУ МО «АПК имени Голованова Г.А.», с целью социальной защиты обучающихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Отменить взимание с обучающихся платы в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных услуг в период осуществления образовательной деятельности с применением дистанционных и электронных образовательных технологий (далее - дистанционное обучение).

2. Перенести оплаченный период проживания в общежитии для обучающихся, временно выехавших из общежития домой на период дистанционного обучения, на последующий период проживания в общежитии, на основании заявления совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, согласно приложениям 1, 2 к настоящему приказу.

3. Произвести возврат денежных средств за период, когда студент не проживал в общежитии в связи с введением дистанционного обучения, студентам выпускных курсов на основании личных заявлений согласно приложению 3 к настоящему приказу.

4. Коменданту общежития (Васильева А.В.):

4.1. Осуществлять прием заявлений от обучающихся, родителей (законных представителей) о переносе оплаченного периода проживания на последующий период либо о возврате денежных средств.

4.2. Осуществлять учет обучающихся, временно выехавших из общежития домой на период дистанционного обучения.

5. Бухгалтерии (Андреева Л.В.) производить возврат денежных средств студентам выпускных курсов на основании заявлений о возврате денежных средств.

6. Заместителю директора по воспитательной и социальной работе (Мазуренко Ю.Л.) внести соответствующие изменения в Положение об общежитии ГАПОУ МО «АПК имени Голованова Г.А.».

7. Контроль выполнения приказа возложить на заместителя директора по воспитательной и социальной работе Мазуренко Ю.Л.

## Директор Л.В. Гришина

Исп.: Заместитель директора по ВиСР Мазуренко Ю.Л.

Конт. тел.: 881555 6-33-46

Рассылка: дело, Мазуренко Ю.Л., Васильева А.В., Андреева Л.В.

Приложение № 1 к приказу от № 106 от 13.04.2020г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Директору ГАПОУ МО «АПК имени Голованова Г.А.»  Гришиной Л.В.  от родителя (законного представителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО заявителя)  проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перенести оплаченный период проживания в общежитии моего ребенка, подопечного

(приемного ребенка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО обучающегося, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(группа, наименование образовательной организации)

временно выехавшего из общежития домой на период дистанционного обучения с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на последующий период проживания в общежитии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(дата) (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата подпись расшифровка подписи

«Согласовано»

Комендант общежития \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Васильева

Приложение № 2 к приказу от № 106 от 13.04.2020г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Директору ГАПОУ МО «АПК имени Голованова Г.А.»  Гришиной Л.В.  от обучающегося  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО заявителя)  проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перенести оплаченный мной период проживания в общежитии за период временного выезда

из общежития домой на время дистанционного обучения с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(дата) (дата)

на последующий период проживания в общежитии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата подпись расшифровка подписи

«Согласовано»

Комендант общежития \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Васильева

Приложение № 3 к приказу от № 106 от 13.04.2020г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Директору ГАПОУ МО «АПК имени Голованова Г.А.»  Гришиной Л.В.  от обучающегося  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО заявителя)  проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу произвести возврат денежных средств за оплаченный мной период проживания в общежитии на время временного выезда из общежития домой на период дистанционного обучения с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(дата) (дата)

Денежные средства прошу перечислить на расчетный счет

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытый на мое имя в кредитной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение: реквизиты счета для перечисления денежных средств.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата подпись расшифровка подписи

«Согласовано»

Комендант общежития \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Васильева