Утверждён
приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от 22.08.2018 № 1386

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11

# ОБЛАСТНОЙ СТАНДАРТ КАЧЕСТВА ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО СОДЕРЖАНИЮ ДЕТЕЙ

**1. Разработчик стандарта качества оказания государственной услуги:**
Министерство образования и науки Мурманской области.

**2. Наименование государственной услуги:**
Содержание детей (*уникальный № реестровой записи 559019О.99.0.БА97АА01000*)

**3. Цель государственной работы:**
Создание и обеспечение максимально комфортных условий содержания и воспитания, социальной защиты, медико-психологической реабилитации, психолого-педагогической коррекции и социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), охрана и укрепление здоровья воспитанников, охрана их прав и интересов, а также их подготовка к жизни в современных условиях.

**4. Сведения о возмездности (безвозмездности) оказания государственной услуги:**
Государственная услуга оказывается безвозмездно.

**5. Термины и определения, используемые в Стандарте:**
Государственная услуга – услуга, оказываемая в соответствии с государственным заданием организациями для детей с ОВЗ.

Качество предоставления услуги – степень соответствия услуги установленным требованиям к ее оказанию, включая требования к доступности и объему оказания услуг для их потребителей.

Стандарт качества услуги - обязательные для исполнения правила, устанавливающие в интересах потребителя услуги, включающие характеристику процесса, форму, содержание, ресурсное обеспечение и результат конкретной услуги.

Потребители (получатели) услуги – физические лица, имеющие право на получение данной услуги в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

Воспитание - специально организованное, целенаправленное и управляемое воздействие коллектива, воспитателей на воспитуемого с целью формирования у него заданных качеств.

**6. Правовые основы оказания государственной услуги:**
- Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме»;

- Закон Мурманской области от 19.12.2005 № 706-01-ЗМО «О региональных нормативах финансового обеспечения образовательной деятельности в Мурманской области»;

- Закон Мурманской области от 20.12.2013 № 1705-01-ЗМО «О социальной поддержке педагогических работников государственных областных организаций Мурманской области, осуществляющих образовательную деятельность, руководителей и специалистов государственных областных образовательных организаций Мурманской области и государственных областных организаций Мурманской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- постановление Правительства Мурманской области от 03.02.2014 № 35-ПП «Об утверждении порядка разработки, утверждения и изменения областных стандартов качества оказания (выполнения) государственных услуг (работ)»;

- устав учреждения.

**7. Перечень и характеристика потенциальных потребителей государственной услуги:**

Потребителями государственной услуги являются воспитанники с ограниченными возможностями здоровья.

**8. Показатели оценки качества оказания государственной услуги:**

Приложение к настоящему Стандарту.

**9. Требования к процедурам оказания (выполнения) государственной услуги.**

**9.1. Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги:**

На каждого ребенка формируется личное дело обучающегося, которое состоит из следующих документов:

1. Свидетельство о рождении (копия свидетельства о рождении ребенка, заверенная печатью образовательной организации).

2. Заявление родителей (законных представителей) о приеме в образовательную организацию.

3. Согласие родителей (законных представителей) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка (при условии отсутствия данного пункта в заявлении родителей (законных представителей)).

4. Заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, помещаются в организацию на основании акта органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в и на основании личного дела ребенка, сформированного органом опеки и попечительства в соответствии с требованиями федерального законодательства, по направлению учредителя, осуществляющего полномочия в сфере опеки и попечительства, по заключению Центральной психолого-медико-педагогической комиссии.

**9.2. Порядок оказания государственной услуги:**

- определение в учреждение осуществляется на основании заявления родителей, заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

- воспитанники обеспечиваются медико-психолого-педагогическим сопровождением в период адаптации к новым условиям жизни, для чего первоначально проводятся диагностические мероприятия по выявлению «проблемных зон» воспитанников;

- в соответствии с диагностикой разрабатываются индивидуальные маршруты развития воспитанников, коррекционные и развивающие мероприятия;

- содержание и воспитание детей включает в себя обеспечение одеждой, обувью, мягким инвентарем и оборудованием в соответствии нормами, утвержденными законодательством Мурманской области. Одежда, обувь, нательное белье должны соответствовать санитарно-гигиеническим нормам, быть удобными в носке, соответствовать возрасту ребенка;

- условия содержания воспитанников в организации создаются в соответствии с утвержденными требованиями и нормами СанПиН, правилами пожарной безопасности;

- помещения для проживания и воспитания детей укомплектовываются мебелью, другими предметами культурно-бытового назначения, необходимыми для проживания, занятий и отдыха детей, проживающих в них, в соответствии с типовыми нормами;

- организация обеспечивает в соответствии с возрастом и особенностями развития детей наличие развивающего, обучающего, игрового и спортивного оборудования и инвентаря, издательской продукции, мебели, технических и аудиовизуальных средств воспитания и обучения, отвечающих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, требованиям к безопасности продукции, установленным законодательством Российской Федерации;

- проживание детей организовывается по принципам семейного воспитания в воспитательных группах, размещаемых в помещениях для проживания, созданных по квартирному типу;

- организация питания детей осуществляется в соответствии с физиологическими нормами, возрастом и состоянием здоровья детей;

- медицинское обслуживание воспитанников организации осуществляется штатным медицинским персоналом, который наряду с администрацией организации несет ответственность за сохранность жизни и здоровья, в том числе проведение диспансеризации, оздоровления, лечебно-оздоровительных мероприятий, регулярных медицинских осмотров, физическое развитие воспитанников, соблюдение санитарно-гигиенических норм и режима дня;

- режим дня, обеспечивающий рациональное сочетание воспитательной и образовательной деятельности, а также общественно полезного труда и отдыха, составляется с учетом круглосуточного пребывания детей в организации и учитывает участие детей в проведении массовых досуговых мероприятий, включая личное время, предоставление возможности выбора формы проведения досуга с учетом возраста и интересов детей;

- организация обеспечивает возможность детям иметь индивидуальное пространство для занятий и отдыха, личные вещи в свободном беспрепятственном доступе, в том числе одежду, игрушки, книги и другие вещи, которые могут храниться в комнате детей или других помещениях, отведенных под проживание группы, а также их сохранность;

- при воспитании детей сотрудники организации используют специальные тренинги, игры, моделирующие опыт социальной, экономической жизни. В результате выпускники должны в полном объеме освоить различные социально-бытовые навыки;

- организация досуга должна быть направлена на удовлетворение социокультурных и духовных запросов детей, способствовать расширению общего и культурного кругозора, сферы общения, повышению творческой активности детей, привлечению их к участию в различных мероприятиях, к занятиям спортом;

- выпускники образовательной организации из числа детей-сирот обеспечиваются бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием в размере и в порядке, утвержденных Правительством Мурманской области;

- на каждого ребенка из числа детей-сирот открывается номинальный счет для перечисления пенсий, алиментов, пособий;

- отдых и оздоровление детей в каникулярный период осуществляются в соответствии с планом, утверждаемым руководителем организации, включающим познавательные, культурно-развлекательные и физкультурно-оздоровительные мероприятия, направленные на интеллектуальное, эмоциональное, духовное, нравственное и физическое развитие детей;

- организация организует отдых детей в организациях отдыха, при наличии медицинских показаний - в санаторно-курортных организациях.

**9.3. Перечень оснований для приостановления оказания или отказа в оказании государственной услуги:**

Реорганизация, ликвидация организации.

**9.4. Сроки приостановления оказания государственной услуги:**

Уставной деятельностью не предусмотрены.

**9.5. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц государственных областных учреждений в процессе оказания государственной услуги в случае несоответствия государственной услуги Стандарту:**

Жалобы на нарушение настоящего Стандарта государственными областными учреждениями при оказании ими государственной услуги могут направляться как непосредственно в организацию, оказывающую государственную услугу, так и в Министерство.

Рассмотрение обращений по вопросам оказания государственной услуги осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Закона Мурманской области от 09.07.2010 № 1249-01-ЗМО «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Мурманской области».

В случае несогласия с результатами досудебного обжалования, а также на любой стадии рассмотрения спорных вопросов заявитель имеет право обратиться в суд согласно установленному действующим законодательством порядку.

Жалобы на решения, принятые руководителем организации, оказывающей государственную услугу, подаются в Министерство.

Жалоба в письменной форме может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта организации, предоставляющей государственную услугу, либо официального сайта Министерства, единого портала государственных услуг либо регионального портала государственных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба должна содержать:

1) наименование организации, оказывающей государственную услугу, должностного лица организации, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) организации, оказывающей государственную услугу, должностного лица организации;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) организации, оказывающей государственную услугу, должностного лица организации. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

По результатам рассмотрения жалобы организация, оказывающая государственную услугу, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы по принадлежности.

Должностные лица Министерства имеют право подать жалобу Министру на решение и (или) действия (бездействие) должностных лиц государственных областных учреждений в процессе оказания государственной услуги (далее – жалоба) в следующих случаях:

1) нарушение срока оказания государственной услуги;

2) отказ в оказании государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены принятыми нормативными правовыми актами Российской Федерации, Правительства Мурманской области, Министерства;

3) отказ должностного лица государственного областного учреждения в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате оказания государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

**10. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги:**

| Параметр | Требование | Регламентирующий документ |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Здание | Размещено в специально предназначенных зданиях и помещениях, обеспеченных централизованным коммунально-бытовым обслуживанием (отопление, водоснабжение, канализация, энергообеспечение, телефонная связь и др.)<br>По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности, безопасности труда работников, а также защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной и пониженной температуры воздуха, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и т.д.) | СанПиН 2.4.2.3286-15; Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме» |
| 2. Прилегающая территория | Размещена на обособленных земельных участках в озелененных районах городов, пригородных зонах и сельской местности. Земельный участок должен иметь ограждение высотой не менее 1,6 м и наружное электрическое освещение при норме освещенности 10 | СанПиН 2.4.2.3286-15. |

| | | |
|---|---|---|
| | лк на земле, площадь земельных участков интернатных учреждений, вне зависимости от их вместимости, должна составлять не менее 150 кв. м на одного воспитанника, не считая площади хозяйственной зоны и площади застройки, земельный участок должен быть сухим, чистым, хорошо проветриваемым и инсолируемым, иметь не менее двух въездов (основной и хозяйственный) и удобные подъездные пути.<br>Должна быть создана доступная (безбарьерная) среда, обеспечивающая свободное передвижение детей с ОВЗ в зданиях и помещениях. Для детей с поражением опорно-двигательного аппарата лестницы оборудуются двусторонними поручнями, которые устанавливаются на двух уровнях - на высоте 0,9 м и дополнительный нижний поручень на высоте 0,5 м. освещения.<br>В помещениях для детей с нарушениями зрения окраска дверей и дверных наличников, выступающих частей зданий, границ ступеней, мебели и оборудования должна контрастировать с окраской стен.<br>Уровень искусственной освещенности для слепых и слабовидящих детей в помещениях для отдыха и игр, помещениях для занятий (подготовки уроков) должен быть не менее 600 лк; для детей, страдающих светобоязнью, - не более 300 лк. Размещение помещений для детей-сирот с ОВЗ должно обеспечивать возможность удобного перемещения детей-сирот внутри здания.<br>Помещения для отдыха и игр, помещение для занятий (подготовки уроков) для слепых и слабовидящих детей должны быть оборудованы комбинированной системой искусственного освещения. В логопедических кабинетах около зеркала устанавливаются настенные светильники местного освещения на кронштейнах, позволяющих менять угол наклона и высоту источника света.<br>В помещениях для слабовидящих детей и детей с умственной отсталостью рекомендуются одноместные универсальные столы с регулируемыми параметрами.<br>В помещениях для детей с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата предусматривается специальная мебель.<br>В помещениях медицинского блока для детей с ОВЗ (имеющих недостатки в физическом и (или) психологическом развитии) должны быть созданы условия для организации оздоровительно-профилактических мероприятий и осуществления лечебной и коррекционно-восстановительной работы. | |
| 3. Зоны помещений | - для проживания детей и воспитателей;<br>- для отдыха, игр, занятий;<br>- для хранения пищевых продуктов и продовольственного сырья, приготовления и приема пищи;<br>- для хранения средств индивидуального перемещения, технических средств реабилитации, спортивного инвентаря;<br>- для медицинского обслуживания; | СанПиН 2.4.2.3286-15. |

| | | |
|---|---|---|
| | - для проведения реабилитационных мероприятий;<br>- административно-хозяйственного назначения;<br>- санитарно-бытовые помещения. | |
| 4. Предметы и оборудование | При организации образовательного процесса должны соблюдаться санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.<br>Помещение для отдыха и игр (гостиная) оборудуется шкафами, тумбами, стеллажами для хранения игр и игрушек, развивающего, обучающего оборудования и инвентаря, издательской продукции, столами и стульями, мягкой мебелью (диваны, кресла) и другим оборудованием. Мебель и игрушки должны быть безвредными для здоровья детей и иметь документы, подтверждающие их безопасность. Санитарные узлы оборудуются унитазами и умывальными раковинами. Рядом с умывальной раковиной устанавливается одноразовое полотенце. | СанПиН 2.4.2.3286-15. |

**11. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги:**

| Параметр | Требование | Регламентирующий документ |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Учредительные документы | - Устав учреждения, соответствующий законодательству Российской Федерации;<br>- лицензия на право осуществления образовательной деятельности;<br>- лицензия на осуществление медицинской деятельности<br>- локальные акты организации, эксплуатационных документов на имеющиеся в организации оборудование, приборы и аппаратуру, которые должны способствовать обеспечению их нормальной и безопасной деятельности;<br>- заключения органов, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический и пожарный надзор, о пригодности используемых зданий и помещений | Гражданский кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; СанПиН 2.4.2.3286-15; Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме». |
| Санитарное состояние | Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам | СанПиН 2.4.2.3286-15. |
| Криминальная безопасность | Учреждение оборудовано кнопкой экстренного вызова охраны | Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме». |
| Пожарная безопасность | Учреждение оборудовано:<br>- установками автоматической пожарной сигнализации;<br>- средствами извещения о пожаре; | Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О |

| | | |
|---|---|---|
| | - первичными средствами пожаротушения;<br>- схемами эвакуации;<br>- защитными средствами (маски) | противопожарном режиме». |

**12. Требования к доступности государственной услуги для потребителей:**

Организация предоставляет государственные услуги обучающимся с ОВЗ в общеобразовательной организации, реализующей адаптированные основные общеобразовательные программы основного общего образования.

**13. Требования к уровню кадрового обеспечения оказания государственной услуги:**

Организация должна быть укомплектована необходимым числом работников на 100%, включая должности:

- воспитатель;
- младший воспитатель;
- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- педагог дополнительного образования;
- врач-педиатр;
- медицинская сестра.

Каждый работник должен иметь соответствующие образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.

На всех работников организации утверждаются должностные инструкции, устанавливающие права и обязанности работников организации.

Все педагогические, медицинские работники организации проходят аттестацию по установленному графику.

Количество педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории, должно составлять не менее 40%.

Все педагогические работники должны периодически повышать свою квалификацию, участвовать в профессиональных конкурсах, обобщать свой педагогический опыт.

Количество педагогических работников в организации, прошедших соответствующие курсы повышения квалификации, должно составлять не менее 70%.

Помимо соответствующей квалификации и профессионализма, работники организации должны обладать высокими нравственными и морально-этическими качествами. При оказании услуг работники организации должны проявлять к воспитанникам максимальную вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность.

Педагогические и другие работники организации проходят медицинское обследование, которое проводится за счет средств учредителя.

| Должность | Нормативная численность | НПА, устанавливающий нормативную численность | Уровень квалификации | Периодичность мероприятий по переподготовке, повышению квалификации |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Администрация | В соответствии с рекомендациями Минобразования РФ от 01.07.2002 № 981/28-12 | Письмо Минобразования РФ от 01.07.2002 № 981/28-12 | Специалисты должны иметь высшее образование, специальную подготовку, стаж работы в | Не реже одного раза в 3 года проводится повышение квалификации специалистов |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | соответствии с тарифно-квалификационными требованиями, утвержденными постановлениями Министерства труда Российской Федерации | учреждения |
| Педагогические работники | В соответствии с рекомендациями Минобразования РФ от 01.07.2002 № 981/28-12 | Письмо Минобразования РФ от 01.07.2002 № 981/28-12 | Специалисты должны иметь высшее либо среднее профессиональное образование, специальную подготовку, стаж работы в соответствии с тарифно-квалификационными требованиями, утвержденными постановлениями Министерства труда Российской Федерации | Не реже одного раза в 3 года проводится повышение квалификации специалистов учреждения. Все педагогические работники учреждения проходят аттестацию по установленному графику.<br>Все педагогические работники должны периодически повышать свою квалификацию, участвовать в профессиональных конкурсах, обобщать свой педагогический опыт |
| Учебно-вспомогательный персонал | В соответствии с рекомендациями Минобразования РФ от 01.07.2002 №981/28-12 | Письмо Минобразования РФ от 01.07.2002 №981/28-12 | Специалисты должны иметь высшее либо среднее профессиональное образование, специальную подготовку, стаж работы в соответствии с тарифно-квалификационными требованиями, утвержденными постановлениями Министерства труда Российской Федерации | В соответствии с требованиями, установленными НПА для медицинских и иных работников |
| Обслуживающий персонал | В соответствии с рекомендациями | Письмо Минобразования | Не предусмотрено | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Минобразования РФ от 01.07.2002 № 981/28-12 | РФ от 01.07.2002 №981/28-12 | | |

**14. Требования к уровню информационного обеспечения потребителей государственной услуги:**

Содержание информации должно соответствовать требованиям Федерального закона «О защите прав потребителей».

| Способ получения информации | Состав размещаемой информации | Периодичность обновления информации |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Размещение информации об учреждении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства образования и науки Мурманской области | Перечень потребителей услуги; характеристику услуги; наименование государственных стандартов социального обслуживания, требованиям которых должна соответствовать оказываемая услуга; описание возможности влияния потребителей услуги на качество оказания услуги; описание возможности получения оценки качества оказания услуги со стороны потребителей; установление взаимосвязи между предложенной услугой и реальными потребностями ее потребителей. | Не мене 2-х раз в год |
| На информационных стендах, размещаемых в учреждении в доступных для потребителей местах | Перечень потребителей услуги; характеристику услуги; наименование государственных стандартов социального обслуживания, требованиям которых должна соответствовать оказываемая услуга; описание возможности влияния потребителей услуги на качество оказания услуги; описание возможности получения оценки качества оказания услуги со стороны потребителей; установление взаимосвязи между предложенной услугой и реальными потребностями ее потребителей. | Не мене 2-х раз в год |

**15. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве оказания государственной услуги:**

**15.1. Механизм сбора и учета:**

Специализированная организация, определяемая на конкурсной основе главным распорядителем бюджетных средств, является ответственной за механизм сбора, учета и анализ информации, за проведение социологического опроса населения.

**15.2. Методы сбора и обработки информации:**

Анализ отчетных показателей, анализ статистических показателей, социологический опрос населения.

Приложение
к Стандарту

**ПОКАЗАТЕЛИ**
**ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО СОДЕРЖАНИЮ ДЕТЕЙ**

| Наименование показателя качества, единицы измерения | Нормативное значение показателя качества | Методика расчета (целевое значение показателя) | Источник информации получения данных для определения фактического значения |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Показатели качества, характеризующие результат оказания государственной услуги** | | | |
| Качество услуги по содержанию | Количество детей в одной группе | от 5 до 12 чел., в зависимости от вида нарушений | Определяется на основании анализа статистических форм учреждения |
| | Количество мест в спальных комнатах | не более четырех | Определяется на основании анализа статистических форм учреждения |
| **Показатели качества, характеризующие условия, влияющие на качество процесса оказания государственной услуги** | | | |
| 1. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги | | | |
| Размещено в специально предназначенных зданиях и помещениях, обеспеченных централизованным коммунально-бытовым обслуживанием (отопление, водоснабжение, канализация, энергообеспечение, телефонная связь и др.) | 100% | Не предусмотрены | Определяется на основании анализа статистических форм учреждения |
| Прилегающая территория размещена на обособленных земельных участках в озелененных районах городов, пригородных зонах и сельской местности. Земельный участок должен иметь ограждение высотой не менее 1,6 м и наружное электрическое освещение при норме освещенности 10 | 100% | Не предусмотрены | Определяется на основании анализа статистических форм учреждения |

| | | | |
|---|---|---|---|
| лк на земле, площадь земельных участков интернатных учреждений, вне зависимости от их вместимости, должна составлять не менее 150 кв. м на одного воспитанника, не считая площади хозяйственной зоны и площади застройки, земельный участок должен быть сухим, чистым, хорошо проветриваемым и инсолируемым, иметь не менее двух въездов (основной и хозяйственный) и удобные подъездные пути. Должна быть создана доступная (безбарьерная) среда, обеспечивающая свободное передвижение детей с ОВЗ в зданиях и помещениях. Для детей с поражением опорно-двигательного аппарата лестницы оборудуются двусторонними поручнями, которые устанавливаются на двух уровнях - на высоте 0,9 м и дополнительный нижний поручень на высоте 0,5 м. освещения. В помещениях для детей с нарушениями зрения окраска дверей и дверных наличников, выступающих частей зданий, границ ступеней, мебели и оборудования должна контрастировать с окраской стен. Уровень искусственной освещенности для слепых и слабовидящих детей в помещениях для отдыха и игр, помещениях для занятий (подготовки уроков) должен быть не менее 600 лк; для детей, страдающих светобоязнью, - не более 300 лк. Размещение помещений для детей-сирот с ОВЗ должно обеспечивать возможность удобного перемещения детей-сирот внутри здания.<br>Помещения для отдыха и игр, помещение для занятий (подготовки уроков) для слепых и слабовидящих детей должны быть | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| оборудованы комбинированной системой искусственного освещения.<br>В логопедических кабинетах около зеркала устанавливаются настенные светильники местного освещения на кронштейнах, позволяющих менять угол наклона и высоту источника света.<br>В помещениях для слабовидящих детей и детей с умственной отсталостью рекомендуются одноместные универсальные столы с регулируемыми параметрами.<br>В помещениях для детей с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата предусматривается специальная мебель.<br>В помещениях медицинского блока для детей с ОВЗ (имеющих недостатки в физическом и (или) психологическом развитии) должны быть созданы условия для организации оздоровительно-профилактических мероприятий и осуществления лечебной и коррекционно-восстановительной работы. | | | |
| Наличие перечня помещение:<br>- для проживания детей и воспитателей;<br>- для отдыха, игр, занятий;<br>- для хранения пищевых продуктов и продовольственного сырья, приготовления и приема пищи;<br>- для хранения средств индивидуального перемещения, технических средств реабилитации, спортивного инвентаря;<br>- для медицинского обслуживания;<br>- для проведения реабилитационных мероприятий;<br>- административно- | 100% | Не предусмотрены | Определяется на основании анализа статистических форм учреждения |

| | | | |
|---|---|---|---|
| хозяйственного назначения;<br>- санитарно-бытовые помещения. | | | |
| Помещение для отдыха и игр (гостиная) оборудуется шкафами, тумбами, стеллажами для хранения игр и игрушек, развивающего, обучающего оборудования и инвентаря, издательской продукции, столами и стульями, мягкой мебелью (диваны, кресла) и другим оборудованием. Мебель и игрушки должны быть безвредными для здоровья детей и иметь документы, подтверждающие их безопасность. Санитарные узлы оборудуются унитазами и умывальными раковинами. Рядом с умывальной раковиной устанавливается одноразовое полотенце. | 100% | Не предусмотрены | Определяется на основании анализа статистических форм учреждения |
| 2. Требования к законности и безопасности оказания (выполнения) государственной услуги (работы) | | | |
| Устав учреждения, соответствующий законодательству Российской Федерации; лицензия на право осуществления образовательной деятельности; лицензия на осуществление медицинской деятельности | 100% | Не предусмотрены | |
| Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам | 100% | Не предусмотрены | |
| Учреждение оборудовано кнопкой экстренного вызова охраны | 100% | Не предусмотрены | |
| Учреждение оборудовано: установками автоматической пожарной сигнализации; средствами извещения о пожаре; | 100% | Не предусмотрены | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| первичными средствами пожаротушения; схемами эвакуации; защитными средствами (маски) | | | |
| 3. Требования к доступности государственной услуги (работы) для потребителей | | | |
| Учреждение работает круглосуточно | 100% | Не предусмотрены | |
| Учреждение располагается в зданиях и помещениях, доступных для потребителей услуги с учетом пешей и транспортной доступности | 100% | Не предусмотрены | |
| Прием воспитанников в учреждение осуществляется без установления очередности в соответствии с основаниями, предусмотренными законодательством Российской Федерации | 100% | Не предусмотрены | |
| Взаимодействие с воспитанниками осуществляется в соответствии с действующим законодательством | 100% | Не предусмотрены | |
| 4. Требования к уровню кадрового обеспечения оказания (выполнения) государственной услуги (работы) | | | |
| Должностной состав | В штатном расписании сверх административно-управленческого персонала и обслуживающего персонала предусмотрены должности педагогических работников, воспитателей, психолога, социального педагога, медицинских работников, педагога дополнительного образования, логопеда | Не предусмотрена | |
| Укомплектованность штата | Штат учреждения укомплектован не менее чем на 90 % | Не предусмотрена | |
| Уровень квалификации | Специалисты должны иметь высшее либо среднее профессиональное образование, специальную подготовку, стаж работы в соответствии с тарифно- | Не предусмотрена | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | квалификационными требованиями, утвержденными постановлениями Министерства труда Российской Федерации | | |
| Повышение квалификации | Не реже одного раза в 3 года проводится повышение квалификации специалистов учреждения. Все педагогические работники учреждения проходят аттестацию по установленному графику.<br>Все педагогические работники должны периодически повышать свою квалификацию, участвовать в профессиональных конкурсах, обобщать свой педагогический опыт | Не предусмотрена | |
| Требования к работникам учреждения | Для всех работников учреждения утверждаются должностные инструкции, устанавливающие их права и обязанности.<br>На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании.<br>К педагогической деятельности в учреждении не допускаются лица, установленные статьей 331 Трудового кодекса Российской Федерации.<br>Помимо соответствующей квалификации и профессионализма, работники учреждения должны обладать высокими нравственными и морально-этическими качествами. При предоставлении услуги работники учреждения должны проявлять к воспитанникам максимальную вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность | Не предусмотрена | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5. Требования к уровню информационного обеспечения потребителей государственной услуги (работы) | | | |
| Размещение информации об учреждении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства образования и науки Мурманской области | 100% | Не предусмотрены | Интернет, электронная почта, телефон/факс |
| На информационных стендов, размещаемых в учреждении в доступных для потребителей местах | 100% | Не предусмотрены | Интернет, электронная почта, телефон/факс |
| 6. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве оказания (выполнения) государственной услуги (работы) | | | |
| Специализированная организация, определяемая на конкурсной основе главным распорядителем бюджетных средств, является ответственной за механизм сбора, учета и анализ информации, за проведение социологического опроса населения | Количество организаций, определенных на конкурсной основе главным распорядителем бюджетных средств, ответственных за механизм сбора, учета и анализ информации, за проведение социологического опроса населения | Не предусмотрен | Интернет |
| Методами сбора и обработки информации являются анализ отчетных показателей, анализ статистических показателей, социологический опрос населения | Количество мероприятий, проведенных специализированной организацией | Не предусмотрен | Интернет |